

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA
KOMPLEKSOWĄ OCHRONĘ WYBRANYCH OBIEKTÓW MSZ**

Przetarg nieograniczony

Znak: BDG-752/068/2012

Warszawa, styczeń 2013 r.

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

Zamawiający - Ministerstwo Spraw Zagranicznych.

SIWZ - specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

ustawa - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.);

WU - wzór umowy;

OPZ - opis przedmiotu zamówienia;

2. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Adres do korespondencji:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Biuro Dyrektora Generalnego

al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

e-mail: bzp@msz.gov.pl, tel.: +48 22 523 99 10, fax: +48 22 523 81 19

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3.2. Oznaczenie postępowania:

Kompleksowa ochrona wybranych obiektów MSZ; znak: BDG-752/068/2012.

3.3. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie – zarówno tytuł jak i znak.

3.4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

4. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

4.1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się:

a) pisemnie (z dopiskiem „**Kompleksowa ochrona wybranych obiektów MSZ; znak: BDG-752/068/2012**”),

b) faksem (z dopiskiem „**Kompleksowa ochrona wybranych obiektów MSZ; znak: BDG-752/068/2012**”),

c) drogą elektroniczną (z tytułem wiadomości „**Kompleksowa ochrona wybranych obiektów MSZ; znak: BDG-752/068/2012**”).

4.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres do korespondencji wskazany w pkt 2. z zastrzeżeniem formy określonej w ustawie.

4.3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

4.4. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Michał Biera, Grzegorz Rynkiewicz.

4.5. Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego:

www.msz.gov.pl (zakładka: Ministerstwo → Zamówienia Publiczne).

- 4.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zastosowanie mają przepisy art. 38 ustawy.
- a) Zapytania należy przysyłać na adres e-mail podany w pkt 2.
 - b) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt 4.5.
 - d) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ofert, o którym mowa powyżej.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej obiektów Zamawiającego wraz z przyległymi terenami oraz znajdujących się w nich osób i mienia. W ramach usługi realizowany będzie również monitoring lokalnych elektronicznych systemów antywłamaniowych, antynapadowych, przeciwpożarowych i innych. Ochroniane obiekty znajdują się na terenie m.st. Warszawy. Usługa ochrony musi być wykonywana wyłącznie przez licencjonowanych pracowników ochrony osób i mienia.

W ramach świadczonej usługi Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić całodobowy, nieuzbrojony patrol interwencyjny (na wezwanie) z czasem reakcji (przybycie patrolu na teren obiektu) nie dłuższym niż 10 min. od wezwania.

Szczegółowy OPZ stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

5.2. Kody CPV:

79710000-4 - Usługi ochroniarskie;

79711000-1 - Usługi nadzoru przy użyciu alarmu;

79713000-5 - Usługi strażnicze.

5.3. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu przepisów ustawy.

5.4. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu przepisów ustawy. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

5.5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Miejsce wykonania zamówienia:

Siedziba Zamawiającego: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, al. J.Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa.

6.2. Termin wykonania zamówienia:

od dnia zawarcia umowy do 31 sierpnia 2015 r., przy czym usługi ochrony będą świadczone od 1 kwietnia 2013 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

7.1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące¹

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. W ramach potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 7.1. lit. a) Wykonawcy wykazą się posiadaniem koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

7.3. W ramach potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 7.1. lit. b) Wykonawcy wykazą się odpowiednim doświadczeniem tj. w przypadku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, należycie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (minimum dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia).

Poprzez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie zrealizowaną usługę ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej w których przetwarzane są informacje niejawne lub w budynkach jednostek wojskowych, o wartości brutto (dotyczy wartości brutto każdej usługi) nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN. Usługi wskazane przez Wykonawcę muszą spełniać wszystkie ww. warunki dotyczące rodzaju i wartości.

7.4. W ramach potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 7.1. lit. c) Wykonawcy wykazą się że dysponują lub będą dysponować zespołem 35 osób, w tym:

- a) minimum 5 osób legitymujących się aktualną licencją drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228) wraz z aktualnym zaświadczeniem o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych;

¹ Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dokumentem potwierdzającym dysponowanie wiedzą i doświadczeniem, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub zdolnością finansową podmiotu trzeciego będzie każdy dokument, z którego wynikać będzie zobowiązanie takiego podmiotu do udziału w realizacji części zamówienia (np. pisemne oświadczenie podmiotu trzeciego, umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy itd.), przy czym, w tym zakresie nie będzie wystarczające samo wskazanie przez Wykonawcę podmiotu trzeciego w wykazie podwykonawców, którym powierzy określone części zamówienia).

- b) minimum 30 osób legitymujących się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228) wraz z aktualnym zaświadczeniem o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.

Wszystkie ww. osoby muszą posiadać aktualne orzeczenie lekarskie o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 264 z późn. zm.) o braku przeciwwskazań do zatrudnienia przy obsłudze urządzeń rentgenowskich służących do prześwietlania bagażu wytwarzających promieniowanie jonizujące (przewidziane dla pracowników kategorii B o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo atomowe).

Role członków zespołu opisane w pkt 7.4 lit. a) - b) nie mogą być wypełniane przez te same osoby.

- 7.5. W ramach potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 7.1. lit. d) Wykonawcy wykażą się że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie minimum 500 000,00 PLN i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 2 000 000,00 PLN.
- 7.6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt 7.1. będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7, Wykonawcy są zobowiązani przedstawić:
- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ (dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie załącznik nr 4a do SIWZ – składa pełnomocnik konsorcjum);
 - b) aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.);
 - c) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (zgodnie z pkt 7.3 SIWZ) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu (z podaniem obiektów ochraniających - lokalizacja i kategoria), dat wykonania i odbiorców (nazwa, adres, telefon, osoba do kontaktu), oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 do SIWZ;
 - d) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - załącznik nr 6 do SIWZ oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 8.1 lit. d) Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował);

- f) oświadczenie, że osoby, wymienione w wykazie o którym mowa w pkt 8.1 lit. d) i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do SIWZ.
 - g) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy (zgodnie z pkt 7.5 SIWZ), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - h) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których inny podmiot posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 7.1. lit. d) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy;
 - i) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (zgodnie z pkt 7.5 SIWZ).
- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SIWZ (dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie załącznik nr 8a do SIWZ - każdy z Wykonawców składa to oświadczenie oddzielnie);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ);
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem przystąpienia do negocjacji;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem przystąpienia do negocjacji;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem przystąpienia do negocjacji;
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem przystąpienia do negocjacji.
- 8.3. Dokumenty wymienione w pkt 8.1. i 8.2. należy przedstawić w formie oryginału (dokument opisany w pkt 8.1. lit. a) tylko w tej formie) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 8.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 8.2. składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy mogą oni wspólnie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy. Jednocześnie każdy z Wykonawców musi samodzielnie wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 8.5. Ponadto w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)²

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w kwocie: 45 000,00 PLN.
- 9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 9.3. W przypadku wnieścia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy 39 1010 1010 0007 3613 9120 0000.
- 9.4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty.

² 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 8.2. lit. b), c), d), f) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

zaś zamiast dokumentów o których mowa w pkt 8.2. lit. e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 ustawy.

Ww. dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z wyłączeniem dokumentów potwierdzających nie zaleganie z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu które powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dotyczący daty wystawienia dokumentu stosuje się jw.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty.

UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o nie zszywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany w kasie Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

- 9.5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.9. lit c).
- 9.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.5., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
 - c) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Wymagania ogólne

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- b) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ;
- c) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny;
- d) wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę;
- e) formularz oferty w formie oryginału wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału (do ewentualnego wykorzystania wzór w załączniku nr 10 do SIWZ), lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- f) wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, a także żeby oferta zawierała spis zawartości wraz z numerami stron, do których się ona odnosi;
- g) wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były

parafowane przez osobę podpisującą ofertę;

- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- i) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

10.2. Oferta powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) dokument wadialny – sposób złożenia dokumentu wadialnego został określony w pkt 9.4.;
- d) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.

10.3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres do korespondencji Zamawiającego wskazany w pkt 2 wraz z dopiskiem „**Oferta na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ – ZNAK: BDG-752/068/2012 - Nie otwierać przed 21 stycznia 2013 r. do godz. 12:00**” oraz zawierającym adres Wykonawcy.

10.4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, opisanej: „*Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa*”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

10.5. Zmiana lub wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
- c) Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w Ministerstwie Spraw Zagranicznych, 00-580 Warszawa al. J.Ch. Szucha 23 -Dziennik Podawczy lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty.
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **21 stycznia 2013 r., o godz. 9:30**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w powyższym akapicie.
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12. OTWARCIE OFERT

- 12.1. Oferty zostaną otwarte w dniu **21 stycznia 2013 r., o godz. 12:00**, w siedzibie Ministerstwa

Spraw Zagranicznych, 00-580 Warszawa, al. J.Ch. Szucha 23 – wejście „B” od strony ul. Litewskiej.

- 12.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie.
- 12.5. Powyższe informacje zostaną przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1. Obliczenie ceny oferty

- a) Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 do SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym podatek PTU.
- b) Cena oferty jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.

14.2. Sposób przedstawienia ceny oferty.

- a) Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik 3 do SIWZ);
- b) Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza;
- c) Wymagane jest podanie:

- przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny netto w złotych polskich, kwoty podatku PTU oraz ceny brutto w złotych polskich,

- przez Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny netto w złotych polskich.

Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku PTU.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

15. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Cena – waga 100%.

16. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem jego przekazania w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.1. SIWZ, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 17.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi:
 - a) kopie poświadczeń bezpieczeństwa upoważniających osoby o których mowa w pkt 7.4 do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” oraz aktualnych zaświadczeń o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych,
 - b) kopie orzeczeń lekarskich o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 264 z późn. zm.) o braku przeciwwskazań do zatrudnienia osób o których mowa w pkt 7.4 przy obsłudze urządzeń rentgenowskich służących do prześwietlania bagażu wytwarzających promieniowanie jonizujące (przewidziane dla pracowników kategorii B o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo atomowe).
- 17.4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedstawi również kopię świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego nie mniej niż drugiego stopnia w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnej potwierdzającej zdolność Wykonawcy do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” z wyłączeniem możliwości ich przetwarzania we własnych systemach teleinformatycznych.
- 17.5. Niewypełnienie obowiązków opisanych w pkt 17.3-17.4 przez Wykonawcę skutkować będzie odstąpieniem Zamawiającego od podpisania umowy i zatrzymaniem wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7,5% całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
- 18.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 18.3. Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

- kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 18.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy 39 1010 1010 0007 3613 9120 0000.
- 18.5. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
- 18.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 18.7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji ostatniego etapu Umowy i uznania przez Zamawiającego wszystkich etapów Umowy za należyte wykonane.
- 18.8. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy wskazany w Formularzu oferty.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
- 19.2. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania (faksem lub drogą elektroniczną) informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (art. 182 ust. 1 pkt 1 ustawy).
- 19.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia można wnieść w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (art. 182 ust. 2 pkt 1 ustawy).
- 19.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.2-19.3 można wnieść w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia (art. 182 ust. 3 pkt 1 ustawy).

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej.

21. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- | | |
|--------------------|--|
| Załącznik nr 1 | – OPZ |
| Załącznik nr 2 | – Wzór umowy |
| Załącznik nr 3 | – Formularz oferty |
| Załącznik nr 4, 4a | – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 5 | – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia |
| Załącznik nr 6 | – Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia |
| Załącznik nr 7 | – Oświadczenie dotyczące kwalifikacji osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia |
| Załącznik nr 8, 8a | – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 9 | – Oświadczenie osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy |
| Załącznik nr 10 | – Wzór pełnomocnictwa |

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej obiektów Zamawiającego zlokalizowanych w Warszawie przy al. J.Ch. Szucha 21, 23-23A wraz z przyległymi terenami oraz znajdujących się w nich osób i mienia. W ramach usługi realizowany będzie również monitoring lokalnych elektronicznych systemów antywłamaniowych, antynapadowych, przeciwpożarowych i innych. Usługa ochrony musi być wykonywana wyłącznie przez zespół nie mniejszy niż 35 licencjonowanych pracowników ochrony osób i mienia w którego skład wchodzi:
- a) minimum 5 osób legitymujących się aktualną licencją drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228) wraz z aktualnym zaświadczeniem o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych;
 - b) minimum 30 osób legitymujących się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228) wraz z aktualnym zaświadczeniem o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
 - c) osoby, o których mowa powyżej muszą posiadać aktualne orzeczenie lekarskie o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 264 z późn. zm.) o braku przeciwwskazań do zatrudnienia przy obsłudze urządzeń rentgenowskich służących do prześwietlania bagażu wytwarzających promieniowanie jonizujące (przewidziane dla pracowników kategorii B o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo atomowe).
- 1.2. W ramach świadczonej usługi Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić całodobowy, nieuzbrojony patrol interwencyjny o którym mowa w pkt 5.2 niniejszego OPZ (na wezwanie) z czasem reakcji (przybycie patrolu na teren obiektu) nie dłuższym niż 10 min. od wezwania.

2. ZAKRES DZIAŁANIA WYKONAWCY

- 2.1. Opracowanie „Planu Ochrony Obiektu” o klauzuli „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228) oraz „Wyciągu z Planu Ochrony Obiektu” o klauzuli „zastrzeżone” zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.
- a) Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania w kancelarii tajnej Zamawiającego zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i postanowieniami art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) „Planu Ochrony Obiektu” w terminie określonym w Umowie;
 - b) „Plan Ochrony Obiektu” będzie zawierać szczegółowe zadania pracowników Wykonawcy i sposób ich realizacji, które muszą być zgodne z niniejszym SIWZ oraz zapisami ustawy o ochronie osób i mienia oraz aktualną metodyką uzgadniania planów ochrony obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie wydawaną przez Komendę Główną Policji.
 - c) „Plan Ochrony Obiektu” zawierać będzie m.in.:

- zadania w zakresie przestrzegania regulaminowego toku pracy w każdym ochranianym obiekcie,
- zakresy obowiązków pracowników Wykonawcy podczas pełnienia dyżurów,
- zasady postępowania pracowników Wykonawcy w sytuacjach kryzysowych,
- zasady relacji oraz współpracy pomiędzy wskazanymi pracownikami Zamawiającego a pracownikami Wykonawcy,
- wskazanie zakresu obowiązków pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę podczas pełnienia dyżurów,
- zasady dotyczące przestrzegania w rejonie ochrony przepisów ppoż. i bhp przez wszystkich pracowników Wykonawcy.

d) „Plan Ochrony Obiektu” podlega akceptacji Zamawiającego.

- 2.2. Całodobowa ochrona fizyczna obiektów Zamawiającego wraz z przyległymi terenami tj. ciągami komunikacyjnymi (pieszymi lub samochodowymi) bezpośrednio przylegającymi do nieruchomości Zamawiającego.
- 2.3. Całodobowa ochrona fizyczna osób znajdujących się na terenie ochranianych obiektów Zamawiającego.
- 2.4. Spełnienia wszystkich wymagań związanych z obsługą urządzeń wykorzystujących promieniowanie jonizujące oraz dołożenia szczególnej staranności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa ich użytkowania,
- 2.5. Monitorowanie pracy technicznych środków wspomagających ochronę obiektu, informowanie wyznaczonego pracownika Zamawiającego o ich niesprawności lub podejrzeniu nieprawidłowego działania;
- 2.6. Zapewnienie niezwłocznej (nie dłuższej niż 10 minut) reakcji zmotoryzowanych patroli interwencyjnych na wezwanie stanowiska kierowania znajdującego się na terenie ochranianego obiektu Zamawiającego;
- 2.7. Przekazywanie Policji osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 2.8. Współpraca z Policją i innymi służbami na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 2.9. Przyjmowanie i przekazywanie meldunków w systemie dyżurnych służb operacyjnych Zamawiającego oraz powiadamianie wskazanych pracowników Zamawiającego o zdarzeniach;
- 2.10. Wykonywanie innych zadań określonych w „Planie Ochrony Obiektu”.

3. SZCZEGÓLNE ZADANIA WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW WYKONAWCY DO UWZGLĘDNIENIA W „PLANIE OCHRONY OBIEKTU”

- 3.1. Prowadzenie ciągłej obserwacji ochranianych obiektów oraz przyległego terenu;
- 3.2. Całodobowa ochrona fizyczna obiektów Zamawiającego wraz z przyległym terenem w zakresie zapobiegania w szczególności:
 - a) przestępstwom przeciwko życiu i zdrowiu (określonych w Rozdziale XIX Kodeksu karnego),
 - b) przestępstwom przeciwko bezpieczeństwu powszechnemu (określonych w rozdziale XX Kodeksu karnego),
 - c) przestępstwom przeciwko środowisku (określonych w Rozdziale XXII Kodeksu karnego),
 - d) przestępstwom przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego (określonych w Rozdziale XXIX Kodeksu karnego),

- e) przestępstwem przeciwko porządkowi publicznemu (określonych w Rozdziale XXXII Kodeksu karnego),
 - f) przestępstwem przeciwko ochronie informacji (określonych w Rozdziale XXXIII Kodeksu karnego),
 - g) przestępstwem przeciwko mieniu (określonym w Rozdziale XXXV Kodeksu karnego),
- a także wykroczeniom określonym w Kodeksie wykroczeń.
- 3.3. Przeciwdziałanie wszelkim zagrożeniom wynikającym z nieprzestrzegania zasad porządkowych określonych w „Planie Ochrony Obiektu”;
 - 3.4. Kontrolowanie dokumentów uprawniających do wjazdu samochodem, wstępu i przebywania na terenie ochraniających obiektów lub ich części, uniemożliwienie nielegalnego wejścia osób postronnych i nieupoważnionych oraz uniemożliwienie wynoszenia mienia Zamawiającego bez stosownego zezwolenia.
 - 3.5. Rejestrowanie i przekazywanie klientów zewnętrznych uprawnionym osobom funkcyjnym z komórek organizacyjnych Zamawiającego mieszczących się w ochraniających obiektach zgodnie z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ruchu osobowego.
 - 3.6. Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochraniających obiektów ustalonych wewnętrznymi aktami prawa wydanymi przez Zamawiającego norm zachowania oraz zasad porządku publicznego.
 - 3.7. Prowadzenie po godzinach urzędowej pracy Zamawiającego ewidencji klientów zewnętrznych przybywających do komórek organizacyjnych Zamawiającego mieszczących się w ochraniających obiektach.
 - 3.8. Po godzinach urzędowej pracy Zamawiającego przeprowadzanie kontroli (obchodów) prawidłowego zamknięcia obiektu.
 - 3.9. Reagowanie na każdy sygnał o naruszeniu systemu ochrony obiektu oraz ściśle wykonywanie zadań ochronnych szczegółowo określonych w „Planie Ochrony Obiektu”, bez względu na porę doby i warunki atmosferyczne.
 - 3.10. Ujmowanie sprawców przestępstw i wykroczeń określonych w pkt. 3.2 dokonanych na terenie ochraniającego obiektu w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji, według odrębnych przepisów.
 - 3.11. Reagowanie w przypadku niepodporządkowania się poleceniom osób wobec których podejmowana jest interwencja, wymuszanie posłuszeństwa wszelkimi środkami z użyciem środków przymusu bezpośredniego z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań ochrony, podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów (Dz.U. Nr 144, poz. 933).
 - 3.12. Przyjmowanie i przekazywanie meldunków w systemie dyżurnych służb Zamawiającego oraz powiadamianie o nieprawidłowościach, zagrożeniach i niebezpieczeństwach wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
 - 3.13. Prowadzenie na bieżąco ewidencji, przyjmowanie na przechowanie oraz wydawanie osobom upoważnionym w „Planie Ochrony Obiektu” wybranych kluczy użytku bieżącego oraz kontrola zamknięcia pomieszczeń służbowych.
 - 3.14. Współdziałanie w wykonywaniu zadań ochronnych z Policją, Strażą Miejską, jednostkami ochrony ppoż oraz komórkami organizacyjnymi i pracownikami Zamawiającego odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo.
 - 3.15. Powiadamianie telefoniczne w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, telefonicznej i wodociągowej:
 - a) pogotowie wodociągowe,

- b) pogotowie energetyczne,
 - c) wyznaczonych pracowników Zamawiającego
- oraz podejmowanie działań mających na celu zapobieganie skutkom awarii;

3.16. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji służby dyżurnej.

4. DODATKOWE ZADANIA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY PODCZAS PEŁNIENIA SŁUŻBY OCHRONNEJ NA POSZCZEGÓLNYCH POSTERUNKACH

- 4.1. Do zadań posterunków wewnętrznych, poza zadaniami wynikającymi z pkt 2-3, należeć będzie kontrola ruchu osobowo-materiałowego i podejmowanie działań w przypadku jego naruszenia w tym obsługi stacjonarnych (bramki) i przenośnych detektorów metalu oraz prześwietlarek bagażu wykorzystujących promieniowanie jonizujące,
- 4.2. Do zadań posterunków zewnętrznych, poza zadaniami wynikającymi z pkt 2-3, należeć będzie:
- a) kontrola pirotechniczna pojazdów wjeżdżających na teren nieruchomości Zamawiającego,
 - b) niedopuszczanie do parkowania nieuprawnionych pojazdów mechanicznych na terenie nieruchomości Zamawiającego,
- 4.3. Do zadań stanowiska kierowania poza zadaniami wynikającymi z pkt 2-3, należeć będzie:
- a) zapoznanie wszystkich posterunków z treścią „Planu Ochrony Obiektu”,
 - b) odprawy pracowników przed i po objęciu służb na wszystkich posterunkach,
 - c) zapewnienie ciągłej ochrony na wszystkich posterunkach w godzinach ich pracy,
 - d) bezpośrednia kontrola wszystkich posterunków,
 - e) delegowanie odvodu na posterunki wymagające wsparcia,
 - f) sporządzanie pisemnych raportów z przebiegu dyżuru w dzienniku przebiegu służby.
 - g) kontakt ze wskazanymi pracownikami Zamawiającego i informowanie ich na bieżąco o zaistniałych incydentach.
 - h) wzywanie zmotoryzowanych patroli interwencyjnych.
 - i) przechowywanie „Wyciągu z Planu Ochrony Obiektu”.
- 4.4. Do zadań odvodu poza zadaniami wynikającymi z pkt 2-3 należy wsparcie posterunków zewnętrznych, wewnętrznych oraz stanowiska kierowania stosownie do potrzeb wynikających z „Planu Ochrony Obiektu”.

5. SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Ochrona fizyczna obiektów i osób znajdujących się w tych obiektach realizowana będzie w systemie posterunków wewnętrznych i zewnętrznych.
- a) Dwa posterunki zewnętrzne jednoosobowe, całodobowe³ (883 dni x 24h x 2 pracowników = **42 384 roboczogodzin**).
 - b) Pięć posterunków wewnętrznych:
 - dwa posterunki wewnętrzne jednoosobowe całodobowe (883 dni x 24h x 2 pracowników = **42 384 roboczogodzin**);
 - jeden posterunek wewnętrzny jednoosobowy w godz. 7⁰⁰-19⁰⁰ wyłącznie w dni robocze (610 dni x 12h x 1 pracownik = **7 320 roboczogodzin**).

³ Przez wyrażenie „całodobowo” używane w OPZ i WU należy rozumieć: codziennie w tym w dni robocze i wolne od pracy w systemie 24/24h.

- dwa posterunki wewnętrzne całodobowe: w godz. od 7⁰⁰-19⁰⁰ dwuosobowe (610 dni x 12h x 1 pracownik x 2 posterunki = 14 640 roboczogodzin), a w godz. 19⁰⁰-7⁰⁰ jednoosobowe (883 dni x 24h x 1 pracownik x 2 posterunki = 42 384 roboczogodzin) łącznie **57 024 roboczogodziny**,

- c) Stanowisko kierowania dowódcy (dyspozytora) wewnętrzne, dwuosobowe, całodobowe (883 dni x 24h x 2 pracowników = **42 384 roboczogodzin**),
- d) Odwód stanowiska kierowania, całodobowe: w godz. 700-1900 trzyosobowe (610 dni x 12h x 2 pracowników = 14 640 roboczogodzin) a w godz. 19⁰⁰-7⁰⁰ jednoosobowe (883 dni x 24h x 1 pracownik = 21 192 roboczogodzin); łącznie **35 832 roboczogodziny**.
- e) **Razem 227 328 roboczogodzin w trakcie trwania umowy.**

5.2. Patrol interwencyjny (na wezwanie), dwuosobowy, nieuzbrojony całodobowy w trybie 24/7/365 (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku). Czas reakcji na wezwanie (przybycie patrolu na teren obiektu) nie może być dłuższy niż 10 min od chwili zgłoszenia.

6. UPRAWNIENIA WSKAZANYCH PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

6.1. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony obiektów i mienia Zamawiającego mieszczących się w ochranianych obiektach oraz osób tam przebywających, ze strony Zamawiającego upoważnione są imiennie wskazani pracownicy.

6.2. Osoby wymienione w pkt 6.1 mają prawo do :

- a) prowadzenia bieżącej kontroli realizacji zadań ochronnych przez pracowników Wykonawcy o każdej porze doby, w tym żądania wydania do wglądu ksiąg dyżurów,
- b) dokonywania zmian w „Planie Ochrony Obiektu” stosownie do sytuacji i wynikających z niej zagrożeń, nie zmieniających innych postanowień podpisanej umowy,
- c) wnioskowanie do Wykonawcy o zmianę pracownika ochrony w przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że sposób wykonania przez niego zadań ochronnych budzi zastrzeżenia,
- d) wydawania poleceń pracownikom Wykonawcy związanych z postępowaniem wobec osób postronnym ujętych na terenie chronionym,
- e) kontrolowania stanu zabezpieczenia ochranianego obiektu wraz z przyległym terenem chronionym,
- f) uzgadniania z przedstawicielem Wykonawcy sposobu i wariantów stosowanych w pełnieniu służby ochronnej,
- g) żądania od pracowników Wykonawcy doraźnych meldunków o sytuacji na ochranianym obiekcie,
- h) zwracania uwagi kontrolowanym pracownikom Wykonawcy na stwierdzone niedociągnięcia w czasie pełnionej służby,
- i) żądania od kontrolowanych pracowników Wykonawcy usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości,
- j) kontrolowania zapisów danych z elektronicznego systemu kontroli CCTV (monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego obiektu).

7. WYPOSAŻENIE ORAZ UMUNDUROWANIE PRACOWNIKÓW OCHRONY:

7.1. Umundurowanie o jednolitym wzorze dla wszystkich pracowników ochrony:

- a) posterunek wewnętrzny: garnitur firmowy o jednolitym wzorze, bardzo wysokich parametrach funkcjonalno-użytkowych w ciemnej tonacji, czysty, wyprasowany, dla

wszystkich pracowników, zaakceptowany przez Zamawiającego, oznaczony w widocznym miejscu emblematem, identyfikatorem ze zdjęciem według wzoru Wykonawcy (zapewnia Wykonawca).

- b) posterunek zewnętrzny: mundur polowy o jednolitym wzorze o bardzo wysokich parametrach funkcjonalno- użytkowych dla wszystkich pracowników, zaakceptowanym przez Zamawiającego, oznaczony w widocznym miejscu emblematem, identyfikatorem ze zdjęciem według wzoru Wykonawcy. Ubiór dostosowany do aktualnych warunków pogodowych (zapewnia Wykonawca).

7.2. Wykonawca obowiązany jest:

- a) oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego;
- b) zapewnić noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiające ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego.

7.3. Wyposażenie osobiste:

- a) latarka,
- b) opatrunek osobisty,
- c) środki przymusu bezpośredniego określone przez Wykonawcę w tym pałka obronna wielofunkcyjna na posterunku zewnętrznym, gaz obronny oraz kajdanki wszystkie posterunki.
- d) nadajnik monitorujący system sygnalizacji napadu oraz bezprzewodowy przycisk napadowy.

7.4. Wykonawca zapewnia elektroniczny System Kontroli Obchodów (SKO) pracowników posterunków wewnętrznych i zewnętrznych, który powinien umożliwiać odczyt historii logowania w wyznaczonych punktach kontrolnych na terenie obiektów Zamawiającego z uwzględnieniem kolejności logowania w poszczególnych punktach oraz daty dziennej i godziny (z dokładnością do 1 minuty) logowania SOK powinien umożliwiać odczytanie historii logowania nie krótszej niż 45 dni.

7.5. Zamawiający zapewnia środki łączności bezprzewodowej (radiotelefony osobiste) i przewodowej (telefony na każdym posterunku wewnętrznym, stanowisku kierowania i odwodzie stanowiska kierowania).

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta w Warszawie, w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Spraw Zagranicznych z siedzibą w Warszawie (00-580) przy Al. Szucha 23, NIP: 526-21-31-556, Regon 000322838 reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej Pana Mirosława Gajewskiego, w imieniu którego działa dyrektor Biura Administracji Pan Artur Szczepaniec,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie również „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowę niniejszą Strony zawierają w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego BDG-752/068/2012 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) sporządzenie przez Wykonawcę Planu Ochrony Obiektu oraz Wyciągu z Planu Ochrony Obiektu i uzgodnienie go z Zamawiającym, zgodnie z wymogami określonymi przez aktualną metodykę uzgadniania planu ochrony obszarów, obiektów i urządzeń podlegających ochronie wydawaną przez Komendę Główną Policji;
- 2) świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie kompleksowej ochrony obiektów Zamawiającego, zwanych również „Obiektami”, zlokalizowanych w Warszawie przy Al. Szucha 21, Al. Szucha 23 i Al. Szucha 23A w wykonaniu planów, o których mowa w pkt. 1) oraz w sposób określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej również „świadczeniem usług ochroniarskich”.
2. Plan Ochrony Obiektu oraz Wyciąg z Planu Ochrony Obiektu, o których mowa w ust. 1 pkt 1, będą podstawą wykonywania przez Wykonawcę usług w zakresie kompleksowej ochrony obiektów Zamawiającego i sporządzone zostaną przez osobę posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) oraz podlegać będą rygorom ochrony informacji niejawnych do klauzuli „poufne” włącznie, określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.).
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Obowiązki i oświadczenia Stron oraz sposób wykonywania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których się podjął do wykonania na podstawie umowy są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważną i aktualną koncesję na wykonywanie działalności w zakresie ochrony osób i mienia nr
Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o zmianach aktualnie posiadanej koncesji lub jej cofnięciu, w przeciwnym przypadku, Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane i informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych osób trzecich, majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności intelektualnej lub danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
5. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych w realizację umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż umowa oraz dzieła i usługi będące jej przedmiotem będą wykonywane zgodnie z jej treścią oraz treścią załącznika nr 1 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia, a dodatkowo usługi ochroniarskie będą wykonywane w oparciu o „Plan Ochrony Obiektu”, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1. Zamawiający zastrzega, że usługi ochrony, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 nie mogą się rozpocząć bez uprzedniego ostatecznego uzgodnienia pomiędzy Stronami „Planu Ochrony Obiektu”.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy na dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.
9. Wykonawca wykonywać będzie dzieła i usługi określone w § 1 umowy przy pomocy osób, będących pracownikami ochrony w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia oraz spełniających wymagania Zamawiającego określone w pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia określonego w załącznik nr 1 do umowy. Plan Ochrony Obiektu zostanie sporządzony przez osobę posiadającą licencję pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia oraz ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa upoważniającym do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne”, a także posiadające aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych.
10. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków, Wykonawca przekaże Zamawiającemu - potwierdzone za zgodność z oryginałem - kopie licencji pracowników ochrony, kopie dopuszczeń do informacji niejawnych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, zaświadczenia lekarskie, zaświadczenia o niekaralności (nie starsze niż miesiąc) oraz zaświadczenia o przeszkoleniu w obsłudze urządzeń emitujących promieniowanie jonizujące, wraz z okazaniem oryginałów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy

dopuszczenia do świadczenia usług osób, co do których dokumentów wymienionych w zdaniu poprzedzającym nie przedstawiono bądź w inny sposób nie spełniających wymogów Zamawiającego określonych w umowie lub opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

11. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie informować pisemnie Zamawiającego o planowanych zmianach w składzie pracowników ochrony oraz każdorazowo uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego na zaproponowaną nową osobę. Każdorazowo osoba taka winna spełniać kwalifikacje określone w umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
12. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie od wykonywania czynności pracownika ochrony nie wypełniającego według Zamawiającego należycie obowiązków, po jednokrotnym uprzednim ostrzeżeniu Wykonawcy. Obowiązek uprzedzenia Wykonawcy nie dotyczy sytuacji utraty przez taką osobę dopuszczenia do dostępu do informacji niejawnych, postawienia zarzutów karnych, zawieszenia bądź utraty licencji pracownika ochrony, popełnienia przestępstwa bądź rażącego naruszenia obowiązków służbowych, niezależnie od podstawy dysponowania przez Wykonawcę taką osobą.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom zaangażowanym do wykonywania prac objętych niniejszą umową odpowiednie jednolite ubranie służbowe oraz wyposażenie, zgodnie z pkt 7 opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
14. Pracownicy ochrony winni stawiać się do pracy czysti, schludni, w ubraniach służbowych, o których mowa w ust. 13, oraz w pełnej sprawności psychofizycznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli powyższego, a także żądania odsunięcia od wykonywania czynności pracownika ochrony nie spełniającego warunku, o którym mowa powyżej. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności możliwość poddania pracowników ochrony badaniu alkomatem, pod rygorem odsunięcia od wykonywania obowiązków osoby, która odmówi poddania się takiemu badaniu.
15. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązuje się skierować na posterunek innego pracownika ochrony w terminie nie dłuższym niż 120 (słownie: sto dwadzieścia) minut. Termin ten obowiązuje również w wypadku zaistnienia sytuacji losowych nie pozwalających pracownikowi ochrony wykonywać obowiązków w danym momencie. Uchybienie temu obowiązkowi skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych, o których mowa w § 9 umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie – na 7 (słownie: siedem) dni przed rozpoczęciem świadczenia usług ochroniarskich w odniesieniu do każdego pracownika ochrony - do praktycznej weryfikacji umiejętności takiego pracownika w zakresie stosowania przewidzianych prawem i przedmiotem umowy środków przymusu, obsługi urządzeń ochrony, w tym urządzeń do prześwietlania bagażu.
17. Zamawiający dopuszcza wykonywanie umowy przez podwykonawców, o ile posiadają oni niezbędne kwalifikacje, tj. w odniesieniu do wykonania dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 – dopuszczenie do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” oraz licencję pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia, a w odniesieniu do usług, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 – koncesję na świadczenie usług ochrony osób i mienia. W przypadku powierzenia podwykonawstwu podmiotowi nie wskazanemu w ofercie, Wykonawca obowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną akceptację Zamawiającego.
18. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstw;
 - 2) wszechstronnej znajomości przez pracowników ochrony przepisów obowiązujących w danym obiekcie Zamawiającego i uprzednio przez Zamawiającego udostępnionych;
 - 3) utrzymywania w pełnej sprawności sprzętu będącego na wyposażeniu pracowników ochrony oraz zachowania staranności w użytkowaniu urządzeń i sprzętu zainstalowanych w obiektach Zamawiającego;

- 4) przestrzegania przez pracowników ochrony obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów o ochronie przeciwpożarowej;
 - 5) zachowania przez Wykonawcę i pracowników ochrony w tajemnicy danych osobowych oraz informacji, o których mowa w § 7 umowy oraz sposobów ich zabezpieczania w trakcie współpracy z Zamawiającym oraz po jej ustaniu;
 - 6) zrekompensowania wszelkich szkód w pełnej wysokości, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków z zakresu ochrony danych osobowych oraz informacji, o których mowa w § 7 umowy;
 - 7) utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach przekazanych Wykonawcy służących do realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) współdziałania z Zamawiającym w zakresie wszystkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
19. Przez cały okres wykonywania umowy, Wykonawca obowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej obejmujące odpowiedzialność deliktową i kontraktową na sumę nie mniejszą niż 2 000 000 (słownie: dwa miliony) złotych na jedno i wszystkie zdarzenia ubezpieczeniowe. Wykonawca ma obowiązek okazać polisę na każde wezwanie Zamawiającego nie później niż w terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od dnia dokonania takiego wezwania, pod rygorem nałożenia kar umownych, o których mowa w § 9 umowy bądź wypowiedzenia umowy, o którym mowa w § 12.
20. Na czas wykonywania umowy, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, Zamawiający zobowiązuje się:
- 1) udostępnić Wykonawcy wszystkie akty prawa wewnętrznego obowiązujące w obiektach Zamawiającego, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę;
 - 2) przekazać Wykonawcy protokolarnie Obiekty, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 na podstawie protokołu przekazania;
 - 3) zapewnić sprzęt do kontroli radiologicznej, pirotechnicznej, wykrywacze metalu, prześwietlarki (skanery) bagażu, który to sprzęt zostanie przekazany Wykonawcy protokolarnie;
 - 4) zapewnić pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony do odpoczynku i spożywania posiłków oraz prysznic, szatnię, WC;
 - 5) zabezpieczyć środki łączności przewodowej i bezprzewodowej do powiadamiania osób funkcyjnych i służb dyżurnych Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach;
 - 6) zapewnić niezbędne oświetlenie Obiektów i ich właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
 - 7) współdziałać z Wykonawcą w zakresie wszystkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 3. Odpowiedzialność materialna Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje materialną odpowiedzialność za sprzęt i pomieszczenia przekazane mu przez Zamawiającego i zobowiązuje się zwrócić je po wykonaniu umowy w stanie niepogorszonym (poza normalnym zużyciem), a pomieszczenia dodatkowo posprzątane.
2. W wypadku pogorszenia stanu pomieszczeń lub sprzętu przekraczającego stan zwykłego zużycia, Wykonawca będzie zobowiązany w odniesieniu do pomieszczeń – wedle wyboru Zamawiającego – do przywrócenia stanu poprzedniego bądź zwrotu kosztów przywrócenia do stanu poprzedniego, a w odniesieniu do sprzętu – wedle wyboru Zamawiającego – do przywrócenia stanu poprzedniego bądź dostarczenia sprzętu nowego o takich samych lub równoważnych parametrach.

§ 4. Harmonogram wykonywania umowy

1. Wykonawca, na 16 (słownie: szesnaście) dni przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z ochroną fizyczną obiektów Zamawiającego przekaże Zamawiającemu „Plan Ochrony Obiektu” uwzględniający wymagania, o których mowa w treści umowy oraz w pkt 2.1 opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 4 (słownie: cztery) dni od otrzymania „Planu Ochrony Obiektu”, o którym mowa w ust. 1, przekaże uwagi do przedstawionego dokumentu. Niezgłoszenie uwag w tym terminie oznaczać będzie akceptację „Planu Ochrony Obiektu”.
3. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego i w terminie nie dłuższym niż 2 (słownie: dwa) dni od ich otrzymania przekaże Zamawiającemu „Plan Ochrony Obiektu” uwzględniający uwagi Zamawiającego. Wraz z „Planem Ochrony Obiektu” Wykonawca przekaże Zamawiającemu „Wyciąg z Planu Ochrony Obiektu” uwzględniający wymagania, o których mowa w umowie oraz w pkt 2.1 opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
4. Świadczenie usług ochrony, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy rozpocznie się z dniem 1 kwietnia 2013 r. z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 6 umowy.

§ 5. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu umowy w zakresie określonym § 1 ust. 1 pkt 1 nie naruszy praw autorskich osób trzecich, a w razie wysunięcia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, weźmie pełną odpowiedzialność na siebie i zwolni Zamawiającego z roszczeń osób trzecich.
2. Autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji wytworzonej w wyniku realizacji niniejszej umowy, a w szczególności określonej w § 1 ust. 1 pkt 1, zwanej dalej również „dokumentacją”, przechodzą w całości na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy z chwilą dokonania przez Zamawiającego zatwierdzenia i odbioru danej dokumentacji. Nabycie autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego następuje na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania, wprowadzania do komputera i zwielokrotniania utworu;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu;
 - 4) udostępnianie dokumentacji innym podmiotom realizującym świadczenia na rzecz Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotem umowy, korzystanie z dokumentacji bez ograniczeń, w tym przez włączenie całości lub w części do innych opracowań, także przez inne podmioty wykonujące świadczenie na rzecz Zamawiającego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji jest nieograniczone terytorialnie i czasowo. Zamawiający ma prawo przenieść autorskie prawa majątkowe do dokumentacji na osoby trzecie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych.
5. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 umowy zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego całości przysługujących wykonawcy autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji oraz wykorzystywanie dokumentacji na wskazanych w ust. 1 polach eksploatacji.
6. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych i prawa wykonywania praw zależnych do dokumentacji, Zamawiający będzie mógł stosownie do swoich potrzeb i wymagań, swobodnie

dokonywać wszelkich koniecznych lub przydatnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, co nie będzie stanowiło naruszenia praw twórców.

7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, prawo własności nośników, na których dokumentacja została utrwalona.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
 - 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
 - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1;
 - 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych - oświadcza, że systemy informatyczne, w których przetwarzane będą dane osobowe spełniają wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024);
 - 4) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
 - 5) zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych Zamawiającego o stwierdzeniu prób lub faktów naruszenia poufności przetwarzanych danych osobowych;
 - 6) w przypadku stwierdzenia zdarzeń, o których mowa w pkt 5, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu prowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych;
 - 7) zobowiązuje się po zakończeniu prac związanych z realizacją umowy, zwrócić Zamawiającemu, Administratorowi Danych Osobowych, wszelkie zbiory danych osobowych, zarówno te w formie papierowej, jak i elektronicznej, które zostały przekazane przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - 8) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
 - 9) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych, powierzonych przez Zamawiającego, do których będą mieli dostęp.
2. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić karę umowną określoną w § 9 umowy za każdy przypadek takiego naruszenia. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego wypowiedzenia umowy w wypadku naruszenia obowiązku ochrony danych osobowych.

§ 7. Klauzula zachowania tajemnicy

1. Niezależnie od obowiązków wynikających z rygorów przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa

- chronionych obiektów, za wyjątkiem sytuacji, w których informacje takie stanowiłyby informacje publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej lub ich podanie wymagane byłoby przez organy władzy publicznej stosownie do przepisów odrębnych.
2. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
 3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę zarówno w czasie trwania umowy jak też po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub stwierdzeniu nieważności.

§ 8. Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi łącznie (słownie:) zł netto + VAT 23%, tj. (słownie:) zł brutto, w tym:
 - 1) za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 (słownie:) zł netto + VAT 23%, tj. (słownie:) zł brutto;
 - 2) za wykonanie usług ochroniarskich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 (słownie:) zł netto + VAT 23%, tj. (słownie:) zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało ustalone na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę i płatne będzie z dołu w miesięcznych równych ratach w kwocie (słownie:) zł netto + VAT 23%, tj. (słownie:) zł brutto. Raty miesięczne zawierają 1/29 wynagrodzenia za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz wynagrodzenia za wykonanie usług ochroniarskich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktur VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia dostarczenia tej faktury Zamawiającemu.
4. Wpłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie począwszy od końca kwietnia 2013 r., tj. pierwszego miesiąca świadczenia usług, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2 umowy.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w ust. 3, będzie protokół odbioru części przedmiotu umowy wykonanego w danym miesiącu, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
7. W razie braku wpłaty w terminie określonym w ust. 3, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. Za czas i miejsce spełnienia płatności uznaje się czas i miejsce obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas, w którym usługa ochroniarska nie była świadczona.

10. W przypadku świadczenia usługi ochroniarskiej przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie netto za ten okres zostanie obliczone wg następującego wzoru:

Wynagrodzenie miesięczne netto x ilość dni kalendarzowych wykonywania usługi

Ilość dni kalendarzowych w miesiącu

11. Wynagrodzenie obliczone w sposób określony w ust. 10 zostanie powiększone o podatek VAT w wysokości 23 %.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada nr NIP: 637-10-63-771 i upoważnia Wykonawcę posiadającego nr NIP: do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 9. Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne obciążające Wykonawcę w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) z tytułu nie skierowania na posterunek innego pracownika ochrony w terminie 120 minut w okolicznościach, o których mowa w § 2 ust. 15 – 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdą osobę, której zastępstwo dotyczy;
 - 2) z tytułu opóźnienia w sporządzeniu Planu Ochrony Obiektu – 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) z tytułu opóźnienia w okazaniu polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 2 ust. 19 – 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) z tytułu każdego przypadku naruszenia obowiązku ochrony danych osobowych – 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 5) za każdy przypadek naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 7 - 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 6) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 7) w przypadku nieutrzymywania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, w terminach i w myśl postanowień umownych – w wysokości równej kwocie wymaganej zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8) w pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 umowy, wedle wyboru Zamawiającego.
3. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10. Siła wyższa

1. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy wyłącznie w sytuacji, gdy niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązanie jest następstwem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Zamawiającego jak i w stosunku do Wykonawcy oraz od nich niezależne, któremu nie mogli się oni przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powódzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, działania wojenne. Postanowienie niniejsze nie obejmuje jednak zdarzeń i działań zewnętrznych, którym zapobieganie jest celem i przedmiotem niniejszej umowy.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy tj. zł (słownie:), na okres obowiązywania umowy.
2. Zamawiający dokona zwrotu kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane
3. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych.
4. Ustanowienie zabezpieczenia, o którym mowa powyżej, nie ogranicza Zamawiającego w dochodzeniu roszczeń od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
5. Warunkiem zwrotu przez Zamawiającego zabezpieczenia, o którym mowa powyżej, jest zaspokojenie przez Wykonawcę wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy, w ustalonych zgodnie z niniejszą umową terminach.

§ 12. Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca nie uzyska akceptacji Zamawiającego dotyczącej „Planu Ochrony Obiektu”, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1;
 - 3) Wykonawca, po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do wykonania lub należytego wykonania postanowień umowy, nadal nie przestrzega postanowień umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie wskazanym w umowie jako końcowa data obowiązywania umowy.

4. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Stron do odstąpienia od umowy na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy w części Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za okres świadczenia usługi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego „Protokół zaawansowania realizacji umowy” na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawca ma obowiązek przy podpisaniu „Protokołu zaawansowania realizacji umowy” przekazać wykonaną część przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy, zostanie obliczone w oparciu o „Protokół zaawansowania realizacji umowy”, przy czym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego wypowiedzenia umowy w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę koncesji, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy;
 - 2) w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych lub informacji niejawnych lub obowiązku poufności, o których mowa w §§ 6 i 7 umowy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia ust. 5-8.

§ 13. Zmiana umowy

1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) w przypadku zmiany stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie kwoty VAT i kwoty wynagrodzenia brutto;
 - 2) w przypadku, innej niż wskazana w pkt 1, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ.
2. Zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w § 14 osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy i sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest ze strony Zamawiającego , tel. , faks , e-mail..... adres:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest ze strony Zamawiającego, tel., faks, e-mail..... adres
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 mogą zostać zmienione jedynie w przypadku poinformowania stron w formie pisemnej o zaistnieniu zmian.
4. Kontakty w sprawach operacyjnych związanych bezpośrednio z wykonywaniem czynności ochroniarskich mogą zostać uregulowane w Planie Ochrony Obiektu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1.
5. Wszelkie informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przekazywane będą, o ile umowa, Plan Ochrony Obiektu bądź przepisy prawa nie stanowią inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty, kuriera, faksu, lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera na żądanie drugiej Strony.
6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
7. Zmiany danych, o których mowa ust. 1 i 2, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 14 i nie wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 15. Właściwość prawa i sądu

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed skierowaniem sprawy do sądu, Strony podejmą próbę polubownego załatwienia sporu.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje przez okres od dnia jej zawarcia do dnia 31 sierpnia 2015 r., przy czym usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 świadczone będą od dnia 1 kwietnia 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2015 r.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
3. Każda ze Stron umowy oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do zawarcia umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż dane wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy są w chwili podpisywania umowy aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. W przypadku zmiany danych rejestrowych, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego, pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy wynikających z faktu niepowiadomienia.
5. Tytuły poszczególnych paragrafów mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień umowy.
6. Umowa zawiera ... stron tekstu oraz ... stron załączników, parafowanych przez Strony.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, z których każdy po odczytaniu i zaparafowaniu podpisano.
8. Załącznikami do umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy;
 - 2) załącznik nr 2 -
8. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012), zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ dla tego przetargu składamy niniejszą ofertę.

1. Oferta cenowa.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za łącznie (słownie:)
.....) zł netto + VAT 23%, tj.
..... (słownie:)
zł brutto, w tym:

- 1.1. za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy (Plan Ochrony Obiektu oraz Wyciągu z Planu Ochrony Obiektu)*: (słownie:)
.....) zł netto + VAT 23%, tj.
(słownie:) zł brutto;
- 1.2. za wykonanie usług ochroniarskich (słownie:)
zł netto + VAT 23%, tj. (słownie:) zł brutto.

2. Oświadczenia:

- 2.1. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w załączniku nr 1 do SIWZ jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym podatek PTU.
- 2.2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym z istotnymi postanowieniami umowy i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- 2.3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 2.4. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.5. Oświadczamy, że powierzmy / nie powierzmy* wykonanie zamówienia podwykonawcy/om* w częściach:
 - a)

b)
.....

2.6. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

a)
b)
c)
d)
e)
f)
.....

3. Informacje

3.1. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

3.2. Numer rachunku bankowego, na który zostanie zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu:

3.3. Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
tel. faks
e-mail:

3.4. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym

.....

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SIWZ

(należy złożyć w formie oryginału)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4a do SIWZ

(należy złożyć w formie oryginału)

.....
(nazwy i adresy Wykonawców
wchodzących w skład Konsorcjum)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE KONSORCJUM

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że Konsorcjum w składzie wskazanym w ofercie spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**UWAGA: oświadczenie podpisuje pełnomocnik konsorcjum, o którym mowa w art. 23 ust. 2
ustawy.**

Załącznik nr 5 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

**Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

Lp.	Zakres usług (zgodny z pkt 7.3 SIWZ) (dokładny opis usług z uwzględnieniem informacji: - rodzaju i nazwy budynku użyteczności publicznej lub jednostki wojskowej - lokalizacji budynku użyteczności publicznej lub jednostki wojskowej, - stopnia informacji niejawnych przetwarzanych w budynku administracji publicznej lub jednostki wojskowej)	Odbiorca (podać pełne dane zleceniodawcy zawierające minimum: - nazwę zleceniodawcy; - adres lokalizacji zleceniodawcy; - telefon kontaktowy zleceniodawcy; - imię i nazwisko osoby do kontaktu ze strony zleceniodawcy)	Termin realizacji usług od/do (dd-mm-rrrr/dd-mm-rrrr)	Wartość brutto usługi w PLN
<p>Wykonawcy wykażą się odpowiednim doświadczeniem tj. w przypadku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, należycie usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (minimum dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia).</p> <p>Poprzez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie zrealizowaną usługę ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej w których przetwarzane są informacje niejawne lub budynkach jednostek wojskowych, o wartości brutto (dotyczy wartości brutto każdej usługi) nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN. Usługi wskazane przez Wykonawcę muszą spełniać wszystkie ww. warunki dotyczące rodzaju i wartości.</p>				
1.				

2.				

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przez Wykonawcę. W przypadku nie przedstawienia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wszystkich wymienionych w powyższym wykazie usług za podstawę ustalenia spełnienia warunku wymienionego w pkt 7.3 SIWZ służyć będą jedynie usługi, których należyte wykonanie zostanie właściwie udokumentowane.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia (zgodny z pkt 7.4 SIWZ)	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie		Rodzaj, numer i data wystawienia i ważności poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych	Podmiot wystawiający i data wystawienia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do zatrudnienia przy obsłudze urządzeń rentgenowskich służących do prześwietlania bagażu wytwarzających promieniowanie jonizujące.
	Dysponuję na podstawie ... (np. umowy o pracę, umowy zlecenia, itp.)	Będę dysponować na podstawie ... (np. umowy przedwstępnej itp.)		
Pracownik legitymujący się aktualną licencją drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej				
1. (imię i nazwisko)				
.....				
(Numer i data wystawienia licencji drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.))				

<p>Pracownik legitymujący się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej</p> <p>1. (imię i nazwisko)</p> <p>..... </p> <p>(Numer i data wystawienia licencji drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.))</p>		
<p>Pracownik legitymujący się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej</p> <p>2. (imię i nazwisko)</p> <p>..... </p> <p>(Numer i data wystawienia licencji drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.))</p>		

<p>Pracownik legitymujący się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej</p> <p>17. (imię i nazwisko)</p> <p>..... </p> <p>(Numer i data wystawienia licencji drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.))</p>			<p>..... </p>	<p>..... </p>
<p>Pracownik legitymujący się aktualną licencją pierwszego stopnia pracownika ochrony fizycznej</p> <p>18. (imię i nazwisko)</p> <p>..... </p> <p>(Numer i data wystawienia licencji drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.))</p>			<p>..... </p>	<p>..... </p>

Załącznik nr 7 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące kwalifikacji osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8a do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy
wchodzącego w skład Konsorcjum)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA! Oświadczenie podpisuje odrębnie każdy członek Konsorcjum

Załącznik nr 9 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału
lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

.....
(imię, nazwisko i adres osoby
fizycznej)

....., dnia 2012 r.

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

składane przez osobę fizyczną będącą Wykonawcą

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012) oświadczam, że w stosunku do mnie jako Wykonawcy nie zachodzą przesłanki skutkujące wykluczeniem z przedmiotowego postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, tj. nie zachodzi okoliczność wykluczenia wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
(podpis osoby fizycznej
biorącej udział w postępowaniu)

Załącznik nr 10 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)

Pełnomocnictwo

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
kompleksową ochronę wybranych obiektów MSZ (znak: BDG-752/068/2012)

.....

(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą

(adres)

zarejestrowany przez

.....

pod numerem.....

reprezentowany przez:

1.....

2.....

upoważnia

(dane personalne osoby upoważnionej)

zamieszkałego w

.....

legitymującego się

(nazwa i numer dokumentu: dowodu osobistego, paszportu)

do występowania w imieniu wykonawców w postępowaniu, w tym:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawców oferty wraz z załącznikami *
2. składania w imieniu Wykonawców wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem zadawania pytań, składania wyjaśnień itp.*
3. zawarcia umowa w wyniku udzielenia zamówienia *
4. wnoszenia środków ochrony prawnej (odwołanie, skarga, przystąpienie) *

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić